

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»
Институт государственного управления и предпринимательства



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИГУП
А.К. Клочев
2017 г.

ПРОГРАММА
вступительного экзамена в магистратуру по направлению
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Код ООП	Направление	Программы магистратуры	Квалификация	
			Код	Наименование
38.04.04/11.02	Государственное и муниципальное управление	Исследования и аналитика в ГМУ	38.04.04	Магистр
38.04.04/10.02	Государственное и муниципальное управление	Технологии государственного и муниципального управления	38.04.04	Магистр
38.04.04/08.02	Государственное и муниципальное управление	Региональное муниципальное отраслевое управление	38.04.04	Магистр

Рекомендована Учебно-методическим советом Института государственного управления и инноваций

Протокол № 8 от 19.04.2017 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА В МАГИСТРАТУРУ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

1.1. Цели программы

Цель вступительного междисциплинарного экзамена в магистратуру – оценка уровня подготовки абитуриентов для прохождения обучения в магистратуре по направлению «Государственное и муниципальное управление» на основе оценки их компетенций.

1.1.1. Оценка уровня компетенций абитуриентов, поступающих по очной форме обучения, проводится в два этапа:

Этап 1. Независимое компьютерное тестирование (далее – тестирование) по направлению подготовки образовательной программы магистратуры.

Этап 2. Эссе на тему, связанную с содержанием направления подготовки и образовательной программы магистратуры.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать на каждом этапе, определяется таблицей 1.

Таблица 1

Этапы	Этап 1	Этап 2	Итого
Распределение баллов	70	30	100

1.1.2. Оценка уровня компетенций абитуриентов, поступающих по заочной форме обучения, проводится в два этапа:

Этап 1. Независимое компьютерное тестирование (далее – тестирование) по направлению подготовки образовательной программы магистратуры.

Этап 2. Собеседование, в котором рассматриваются мотивы выбора направления подготовки и образовательной программы, а также оценивается портфолио поступающего.

Максимальное количество баллов, которое можно набрать на каждом этапе, определяется таблицей 2.

Таблица 2

Этапы	Этап 1	Этап 2	Итого
Распределение баллов	70	30	100

В случае, если абитуриент поступает сразу на несколько образовательных программ магистратуры института, он проходит испытания один раз в рамках одного направления подготовки. Перезачет баллов за вступительный экзамен на программы разных направления подготовки не допускается.

1.2. Содержание и организация тестирования

1.2.1. Целью проведения тестирования является объективная оценка знаний студента по направлению магистерской подготовки.

1.2.2. База вопросов по каждому направлению содержит 100 вопросов.

1.2.3. Тестовое задание содержит 40 вопросов, отражающих все разделы программы вступительного экзамена.

1.2.4. В состав теста входят следующие типы вопросов:

- закрытого типа с одним правильным ответом из четырех вариантов ответа;
- закрытого типа с несколькими правильными ответами из четырех предложенных;
- вопросы на соответствие;
- открытые вопросы.

1.2.5. Тестирование проводится в компьютерных классах института.

1.2.6. Проведением тестирования занимается отдел информационных технологий обучения и управления института. Ответственность за проведение тестирования несет начальник отдела. Контроль проведения тестирования осуществляет ответственный секретарь отборочной комиссии института либо его заместитель.

1.2.7. Тестирование проводится в период приемной кампании не реже 1 раза в две недели по каждому направлению подготовки. График проведения тестирования включается в общий график проведения вступительных испытаний, который утверждается директором института. Длительность проведения теста определяется в программе вступительного экзамена и не может превышать 2 академических часов.

1.2.8. Допуск в аудиторию во время проведения тестирования посторонним запрещен, кроме сотрудников института. Допуск в аудиторию поступающих осуществляется при наличии расписки в подаче документов в Приемную комиссию университета и паспорта.

1.2.9. На тестировании поступающим запрещается пользоваться любыми собственными электронными устройствами, литературой, информационными ресурсами в Интернет.

1.2.10. После проведения тестирования начальник отдела информационных технологий обучения и управления готовит и передает протоколы с результатами тестирования на каждого поступающего в отборочную комиссию института не позже следующего после тестирования дня. Ответственный секретарь отборочной комиссии института размещает результаты тестирования на сайте института в течение 1 дня с момента их получения.

1.2.11. Апелляции по итогам тестирования не принимаются. Апелляции, связанные с нарушением процедуры проведения тестирования, принимаются на следующий день после тестирования отборочной комиссией института и рассматриваются в порядке, установленном в университете. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное тестирование.

1.3. Организация приема эссе

1.3.1. Целью эссе является проверка аналитических способностей поступающего, умения излагать свои мысли, грамотности, знания русского языка (либо языка, на котором реализуется программа), культуры речи. Эссе должно выражать индивидуальные впечатления и мнения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не должно претендовать на определяющую и исчерпывающую трактовку предмета. Точная формулировка темы эссе на экзамене может полностью не совпадать с примерами тем в программе экзамена.

1.3.2. Объем эссе – 400-500 слов.

1.3.3. Структура эссе:

- вступление (основная мысль автора);
- тезис 1, его аргументация;
- тезис 2, его аргументация;
- тезис 3, его аргументация;
- заключение.

1.3.4. Поступающие пишут эссе в день тестирования, после него. Время, отведенное на написание эссе, не превышает 2 академических часов.

1.3.5. Эссе заносится поступающим в специальную электронную форму на компьютерах, находящихся в компьютерных классах института. При написании эссе

поступающий имеет право пользоваться MS Word, либо его аналогами, бумажным черновиком.

1.3.6. Прием эссе занимается отдел информационных технологий обучения и управления института. Ответственность за процедуру приема несет начальник отдела. Контроль приема эссе осуществляет ответственный секретарь отборочной комиссии института либо его заместитель. Электронный доступ к эссе поступающих имеет только ответственный секретарь отборочной комиссии института.

1.3.7. Допуск в аудиторию во время проведения эссе посторонним запрещен, кроме сотрудников института, определенных в п. 4.7. Допуск в аудиторию поступающих осуществляется при наличии расписки в подаче документов в Приемную комиссию УрФУ и паспорта.

1.3.8. После завершения приема эссе ответственный секретарь отборочной комиссии рассылает эссе экспертам без идентификации авторов эссе. Каждое эссе оценивает не менее 3 экспертов. В роли экспертов выступают как члены экзаменационной комиссии, так и приглашенные эксперты. Состав экспертной комиссии утверждается распоряжением директора института.

1.3.9. Критерии оценки эссе:

- полнота раскрытия темы и проблематики (максимум 6 баллов);
- широта эрудиции, знания в области направления подготовки, отсутствие фактических ошибок (максимум 6 баллов);
- информированность, знание последних событий в стране и в мире (максимум 6 баллов);
- логичность и связность изложения, грамотность (максимум 6 баллов);
- обоснованность выводов (максимум 6 баллов).

1.4.0. Эксперты должны предоставить оценку эссе в течение 2 дней после их получения.

1.4.1. Ответственный секретарь отборочной комиссии института готовит протоколы оценки эссе на каждого поступающего и размещает результаты оценки эссе на сайте института в течение 1 дня с момента их получения.

1.4.2. Апелляции по итогам оценки эссе, а также, связанные с нарушением процедуры проведения приема эссе, принимаются на следующий день после приема эссе отборочной комиссией института и рассматриваются в порядке, установленном в университете. По решению апелляционной комиссии эссе может быть направлено на дополнительную экспертизу 1-2 дополнительным экспертам из числа профессорско-преподавательского состава института.

1.4. Организация и проведение собеседования

1.4.1. Целью собеседования является оценка коммуникационных характеристик поступающего, способности его излагать свои мысли устно, а также оценка портфолио достижений поступающего.

1.4.2. Поступающий должен предоставить на собеседование свое портфолио, в которое в обязательном порядке должно входить мотивационное письмо. В письме поступающий должен объяснить, почему он хочет учиться на данной образовательной программе. Объем письма – 250-300 слов. Также портфолио может включать другие документы на усмотрение поступающего (дипломы, грамоты, сертификаты, соответствующие направлению обучения, копия трудовой книжки по профессии, соответствующей направлению подготовки, графические работы, скриншоты собственных сайтов, рекламные продукты, разработанные лично поступающим, и т.д.).

1.4.3. Критерии оценки на собеседовании:

- портфолио поступающего (максимум 15 баллов);
- ответы на вопросы комиссии (максимум 5 баллов);
- логика изложения своих мыслей (максимум 5 баллов);

– грамотность речи и словарный запас (максимум 5 баллов).

1.4.4. После проведения собеседования председатель экзаменационной комиссии либо ее секретарь передает протоколы, включающую суммарную оценку согласно всем этапам вступительного экзамена, в отборочную комиссию института.

1.4.5. Ответственный секретарь отборочной комиссии института размещает результаты собеседования на сайте института в течение 1 дня с момента их получения.

1.4.6. Апелляции по итогам собеседования не принимаются. Апелляции, связанные с нарушением процедуры проведения собеседования, принимаются на следующий день после проведения собеседования отборочной комиссией института и рассматриваются в порядке, установленном в университете. Апелляционная комиссия рассматривает апелляции в присутствии поступающего. Апелляционная комиссия может, как удовлетворить апелляцию, назначив повторное собеседование, так и отказать в удовлетворении апелляции.

1.5. Объявление результатов вступительного экзамена

1.5.1. Результаты промежуточных этапов выставляются на сайте института в сроки, установленные в пп. 1.2.10, 1.4.1, 1.4.5.

1.5.2. Итоговые протоколы с суммарными результатами вступительного экзамена по каждому направлению подготовки передается ответственным секретарем отборочной комиссии института в Центр нового приема УрФУ.

1.5.3. Итоговые результаты публикуются на официальном сайте университета Приемной комиссией, согласно установленным в университете срокам.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Организационно-правовые основы государственного управления в РФ

Конституционное право как основополагающая отрасль российского права. Конституционные основы организации публичной власти в Российской Федерации. Основы конституционного строя РФ.

Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение властей в РФ.

Разграничение полномочий органов государственной власти и органов власти местного самоуправления. Принципы их взаимодействия.

Тема 2. Система местного самоуправления РФ

Правовые основы местного самоуправления в РФ.

Модели организации местного самоуправления в РФ. Муниципальное управление.

Органы и должностные лица местного самоуправления. Функции и полномочия местного самоуправления.

Тема 3. Государственная и муниципальная служба

Государственная служба: понятие, нормативная основа.

Правовой статус государственных служащих. Порядок прохождения ими государственной службы.

Квалификация государственных должностей. Правовой статус муниципального служащего.

Особенности трудовой мотивации государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации. Особенности формирования кадрового резерва на гражданской и муниципальной службе.

Тема 4. Государственный бюджет

Государственное регулирование экономики: сущность, цели и направления.

Бюджетный процесс в Российской Федерации. Механизм финансирования бюджета и бюджетного дефицита. Дефицит государственного бюджета и инфляция.

Государственный долг. Факторы, определяющие размер дефицита государственного бюджета. Устойчивый дефицит, финансируемый путем увеличения государственного долга. Последствия длительного существования значительного государственного долга.

Основные принципы, методы формирования и исполнения бюджета органа местного самоуправления.

Понятия «Потребительская корзина», «Прожиточный минимум». Методика расчета потребительской корзины, ее нормативное правовое обеспечение.

Тема 5. Основные статистические показатели социально-экономического развития РФ Показатели оценки развития экономики РФ и отдельных регионов. Оценка динамики показателей.

Показатели оценки численности населения РФ и отдельных регионов. Оценка динамики и структуры показателей.

Показатели оценки социальной сферы РФ и отдельных регионов. Оценка динамики показателей.

Рекомендуемая литература

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.
2. О государственном флаге Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 1-ФЗК
3. О государственном гербе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФЗК
4. О государственном гимне Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 3-ФЗК
5. О Правительстве Российской Федерации. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. N 2-ФКЗ.
6. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ .
7. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ.
8. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.
9. О муниципальной службе в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ
10. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314.
11. Бюджетный Кодекс РФ.
12. Налоговый Кодекс РФ.
13. Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724
14. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ
15. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273-ФЗ

Учебная литература

1. Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления : для бакалавров и специалистов : [учебное пособие для вузов по специальности 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" / О. М. Рой .— [4-е изд.] .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2013.
2. Бабун Р. В. Организация муниципального управления: для бакалавров и специалистов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению бакалавриата 081100 "Государственное и муниципальное управление" : стандарт третьего поколения / Р. В. Бабун .— Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.] : Питер, 2012 .
3. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба : [учебное пособие для вузов по направлению подготовки 081100 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "бакалавр")] / Д. Ю. Знаменский .— Москва : Интермедия, 2013 .
4. Основы права : учебное пособие / [В. В. Блажеев, К. Н. Гусов, Л. Д. Ермакова и др.] ; под ред. В. В. Блажеева .— Москва : Проспект, 2013 .— 384 с.
5. Гайнанов Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие для студентов вузов по направлению подготовки 38.04.04 (081100) "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "магистр") / Д. А. Гайнанов, Атаева, И. Д. Закиров .— Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 287
6. Халиков М. И. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие [по специальности "Государственное и муниципальное управление"] / М. И. Халиков ; Башкир. акад. гос. службы и управления при Президенте республики Башкортостан .— Уфа : БАГСУ, 2013 .— 284 с.

3. ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1. Примерные темы эссе:

1. Электронное правительство: за и против
2. На чем строится гражданское общество?
3. Правовое государство: критерии и примеры
4. Налоги – благо или зло?
5. Образование как социальный лифт
6. Профессиональная карьера чиновника: факторы успеха
7. В чем заключается социальная ответственность государственных корпораций?
8. Что мне даст степень магистра ГМУ?
9. Роль научных исследований в ГМУ
10. Нужна ли мне научная карьера?

3.2. Примерные тестовые задания независимого компьютерного тестирования:

1. Отметьте функции Правительства РФ:
 - 1) Утверждает ставки федеральных налогов;
 - 2) Разрабатывает федеральный бюджет;
 - 3) Управляет федеральной и муниципальной собственностью;
 - 4) Все ответы правильные.
2. В случае отклонения проекта федерального бюджета в первом чтении Государственная дума может:
 - 1) Вернуть проект в Правительство;
 - 2) Поставить вопрос о доверии Правительству;

- 3) Передать его в согласительную комиссию;
 - 4) Все ответы правильные.
3. Отметьте необходимые признаки государства:
- 1) Переход от земледелия к скотоводству;
 - 2) Налоги;
 - 3) Наличие публичной власти;
 - 4) Суверенитет.
4. Гарантом Конституции РФ является:
- 1) Федеральное собрание РФ;
 - 2) Государственная Дума РФ;
 - 3) Правительство РФ;
 - 4) Президент РФ.
5. Федеральный закон, регулирующий государственную службу РФ, называется:
- 1) Об основах государственной службы Российской Федерации;
 - 2) О системе государственной службы Российской Федерации;
 - 3) О государственной гражданской службе Российской Федерации;
 - 4) О государственной службе Российской Федерации.
6. Каким видом службы обладает субъект РФ?
- 1) Гражданская;
 - 2) Военная;
 - 3) Иной вид;
 - 4) Муниципальная.
7. Какие из нижеперечисленных населенных пунктов обычно не имеют статуса муниципального образования?
- 1) Городское поселение;
 - 2) Внутригородской район;
 - 3) Область;
 - 4) Сельское поселение.
8. Изменение границ территорий, в которых осуществляется местное самоуправление, осуществляется:
- 1) Решением представительного органа муниципального образования;
 - 2) Законом субъекта РФ;
 - 3) Постановлением Правительства;
 - 4) Указом Президента.
9. Масштабы государственного регулирования экономики определяются:
- 1) Долей государственных расходов в ВВП;
 - 2) Масштабом налога на прибыль;
 - 3) Размером государственной собственности;
 - 4) Численностью госслужащих.
10. Основные цели государственного регулирования экономики:
- 1) Расширение общественного сектора экономики;
 - 2) Обеспечение эффективного функционирования рыночного хозяйства;
 - 3) Поддержание социальной стабильности;
 - 4) Все ответы правильные.