

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

1001/03

ПРИКАЗ
Екатеринбург

30.11.2014

О реализации программ дополнительного профессионального образования для НПР и сотрудников УрФУ

С целью привлечения НПР и сотрудников УрФУ на обучение по программам дополнительного профессионального образования УрФУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору по учебной работе Князеву С.Т. в срок до 20.11.2017 г. обеспечить модернизацию имеющихся программ повышения квалификации для обучения НПР с учётом требований ФГОС и в соответствии с планом подготовки к аккредитации.
2. Заместителю проректора по учебной работе Черепановой Е.С.:
 - 2.1. в срок до 30.11.2017 г. разработать локальные нормативные акты, обеспечивающие соблюдение условий обучения НПР и сотрудников по программам дополнительного профессионального образования;
 - 2.2. в период с 10.11.2017 по 30.11.2017 г. обеспечить наполнение разработанного сервиса личного кабинета сотрудника информацией об актуальных программах дополнительного профессионального образования в соответствии с локальными нормативными документами УрФУ и на основании информации о программах, предоставленных институтами и структурными подразделениями ДПО.
3. Проректору по информационным технологиям Полтавцу А.В.:
 - 3.1. в срок до 30.11.2017 г. разработать сервис в личном кабинете сотрудника с возможностью выбора программы дополнительного профессионального образования;
 - 3.2. обеспечить до 30.11.2017 г. техническое сопровождение в наполнении сервиса информацией об актуальных программах дополнительного профессионального образования;
 - 3.3. в срок до 30.11.2017 г. разместить в личном кабинете сотрудника информацию об имеющихся программах повышения квалификации, с возможностью выбора программы, места её реализации, оформления заявки и т.д.
4. Проректору по информационной политике Иваницкой Р.Л. обеспечить информационное сопровождение появления нового сервиса в личном кабинете сотрудника.
5. Директорам институтов:
 - 5.1. в срок до 05.12.2017 г. информировать сотрудников и НПР УрФУ о новом сервисе.
6. Руководителям подразделений ДПО:
 - 6.1. в срок до 20.11.2017 г. предоставить в ОМО ДПО информацию об актуальных программах для наполнения разработанного сервиса личного кабинета сотрудника.
7. контроль за исполнением приказа возложить на проректора по УР Князева С.Т.

Ректор



В.А. Кокшаров

Исполнитель:
Е.С. Черепанова