

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИГУП  Ключев А.К.

«05» февраль 2018 года

Рассмотрено на заседании УМС ИГУП
Протокол № 5 от «31» января 2018
года

Внутренний регламент организации прохождения практик студентами Института государственного управления и предпринимательства УрФУ

1. Общие положения

1.1 Внутренний регламент организации прохождения практик студентами Института государственного управления и предпринимательства УрФУ (далее – Регламент) направлен на управление и мониторинг процесса прохождения практик студентами ИГУП.

2. Нормативные документы

2.1 Регламент разработан на основе нормативных документов.

2.1.1 Положение о порядке организации и проведения практик (Приказ №675/03 от 05.09.2016).

2.1.2 Временное положение о руководителе образовательных программы (Приказ №650/03 от 02.09.2015).

2.1.3 Положение о Центре карьеры и социального партнерства ИГУП (СМК-ПСПИ-ИГУП-06-85-2016).

3. Основные роли и функции

Наименование	Функции и обязанности
Руководитель образовательной программы (РОП), руководитель образовательной траектории (ТОП)	1. Разрабатывает программу практик. 2. Согласовывает задание на практику. 3. В случае реализации практики несколькими кафедрами у одной и той же группы, распределяет пофамильно студентов по соответствующим кафедрам. 4. Дает предложения по местам практик. 5. Согласовывает проект выписки «В приказ» для направления студентов на практику.
Заведующий кафедрой (ЗК)	1. Разрабатывает задание на практику. 2. Утверждает из числа ППС руководителей практики от кафедры. 3. Организует защиту отчетов по практике. 4. Дает предложения по предприятиям в базу практики.